



ПРОТОКОЛ
за допуснатите и недопуснатите кандидати

**за длъжността: Началник отдел „Капитално строителство и инженерна инфраструктура“
административно звено: Отдел „КСИИ“, Дирекция: „Устройство на територията”**

Днес, 23.08.2022 г., в гр. Пловдив, ул. Софр. Врачански, 1а, комисия, назначена със Заповед № 938/18.08.2022 г. на Кмета на Община „Родопи“ – област Пловдив, в състав:

Председател:

Емилия Иванова – Зам.-кмет на Община „Родопи“

Членове: инж. Нели Ангелова – ИД Н-к отдел „КСИИ“

Янита Иванова-Илиева – Н-к отдел „Правен“ и Гл. юрисконсулт

Василка Горева – Гл. експерт „ЧР”

инж. Милена Диварова-Димитрова – Н-к отдел „КРИТ“

разгледа представените документи.

I. Таблица за преценка на представените документи от кандидатите.

1. Изисквани документи от кандидатите за длъжността съгласно обявата:

1. Писмено заявление за участие в конкурса съгласно приложение № 3 към чл.17, ал.2 (редакция в сила от 01.01.2022г.) от Наредбата за провеждане на конкурсите и подбора при мобилност на държавни служители, като към заявлението прилагат:

б) декларация от лицето за неговото гражданство (**посочва се изрично съответното гражданството на кандидата**), както и за обстоятелствата:

- че е пълнолетен;
- че не е поставен под запрещение;
- че не е осъждан за умишлено престъпление от общ характер на лишаване от свобода;
- че не е лишен по съответен ред от правото да заема определена длъжност.

в) копия от документи за придобита минимум образователно-квалификационна степен „бакалавър“; ако дипломата на кандидата за придобито в Република България образование е вписана в Регистъра на завършилите студенти и докторанти, в заявлението се посочват номер, дата и издател на дипломата, а ако документът за признаване на придобитото в чужбина образование е вписан в регистрите за академично признаване на Националния център за информация и документация, в заявлението се посочват номер, дата и издател на документа за признаване, като копие на диплома не се прилага;

г) **копие** от официални документи, с които се доказва трудов стаж; служебен стаж; осигурителен стаж; извършване на дейност в чужбина, същите необходими за удостоверяване продължителността на професионалния опит, който следва да е минимум 2 години;

д) други документи, които са свързани с изискванията за заемането на длъжността (по преценка на кандидата).

2. Минимални изисквания за заемане на длъжността съгласно Класификатора на длъжностите в администрацията:

- степен на образование – „ бакалавър“
- минимален ранг за заемане на длъжността – III младши;
- професионален опит – минимум 4 (четири) години;
- вид правоотношение – служебно.

3. Специфични изисквания, предвидени в нормативни актове за заемане на съответната длъжност, като се посочват съответните разпоредби, предвиждащи специфични изисквания, с оглед което Кандидатът следва:

- да е с професионална квалификация „строителен инженер“;
- да не е осъждан за умишлено престъпление от общ характер на лишаване от свобода – чл.7, ал.1, т.4 от Закона за държавния служител;
- да не е лишен по съответен ред от правото да заема определена длъжност – чл.7, ал.1, т.5 от Закона за държавния служител;
- да е български гражданин, гражданин на друга държава - членка на Европейския съюз, на друга държава - страна по Споразумението за Европейското икономическо пространство или на Конфедерация Швейцария – чл.7, ал.1, т.1 от Закона за държавния служител;
- да е навършил пълнолетие – чл.7, ал.1, т.2 от Закона за държавния служител;
- да не е поставен под запрещение – чл.7, ал.1, т.3 от Закона за държавния служител;
- да отговаря на минималните изисквания за степен на завършено образование и ранг или професионален опит, както и на специфичните изисквания, предвидени в нормативните актове за заемане на съответната длъжност – чл.7, ал.1, т.6 от Закона за държавния служител.

Име, презиме и фамилия на кандидата	Представени ли са всички документи, които се изискват според обявата	Удостоверяват ли представените документи съответствие на кандидата с обявените минимални и специфични изисквания за длъжността	Основание за недопускане
Ангелина Георгиева Петрова	ДА	НЕ	ДА
Гергана Димитрова Попова	ДА	ДА	НЕ

II. Въз основа на преценката комисия реши:

а) Допуска до участие в конкурса следният кандидат:

- Гергана Димитрова Попова

б) Не се допускат до участие:

№	Име, презиме, фамилия	Основание за недопускане
1.	Ангелина Георгиева Петрова	Не са представени копия на официални документи, с които се доказва професионална квалификация „строителен инженер“.

Първата част на конкурса – тест – ще се проведе на 07.09.2022 г. от 10:00 ч в заседателната зала на Община „Родопи“ на адрес: Пловдив, ул. С. Врачански, 1а.

Протоколът се състави на основание чл. 20, ал. 5 от НПКПМДС, във връзка с провеждането на конкурсна процедура на конкурс, обявен със Заповед № 876/02.08.2022 г. на Кмета на Община „Родопи“, оповестен чрез публикуване на обявление в JOBS.BG и в административния регистър по чл. 61, ал. 1 от Закона за администрацията.

Заличени обстоятелства съгласно чл.2 от ЗЗЛД

ПРЕДСЕДАТЕЛ НА КОМИСИЯ:

Емилия Иванова – Заместник-кмет на Община „Родопи“

Заличени обстоятелства
съгласно чл.2 от ЗЗЛД

ЧЛЕНОВЕ: 1.

.
/инж. Н. Ангелова/

Заличени обстоятелства съгласно
чл.2 от ЗЗЛД

2

/Я. Иванова-Илиева/

Заличени обстоятелства
съгласно чл.2 от ЗЗЛД

3

...
/В. Горева/

Заличени обстоятелства съгласно
чл.2 от ЗЗЛД

4

..
/инж. М. Диварова-Димитрова/