

|   |
|---|
| Общински съвет ОБЩИНА "РОДОПИ"          |
| <b>ОДОБРЕНО С:</b>                      |
| Решение № <u>181</u>                    |
| Протокол № <u>05</u> / <u>4.06.2021</u> |

Приложение № 1

ДО  
 ДИРЕКТОРА  
 НА ДГ .....  
 ГР./С.....

### ЗАЯВЛЕНИЕ

за участие в класиране за прием в детска градина  
 на територията на ОБЩИНА „РОДОПИ“ – 20 .... г.

| I. ЛИЧНИ ДАННИ НА ПОДАТЕЛЯ (родител / настойник)   |                            |                                |   |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|--|----------------------------|--------------------------------|---|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|
| <b>От:</b> (трите имена)   |                            |                                |   |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| <b>Адрес:</b><br>(постоянен адрес по лична карта, или адресна карта по настоящ адрес на майката) | Град .....                 | <b>Телефон</b>                 |   |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  | ул. .... № .....           |                                |   |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  | ж.к. .... бл. ....         | <b>E-mail</b> (незадължително) |   |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  | вх. .... ет. .... ап. .... | .....@ .....                   |   |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| II. ДАННИ ЗА ДЕТЕТО  |                            |                                |   |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| <b>Трите имена на детето:</b>  |                            | <b>ЕГН/ЛНЧ</b>                 | <table border="1" style="width: 100%; height: 20px;"> <tr> <td style="width: 12.5%;"></td> <td style="width: 12.5%;"></td> <td style="width: 12.5%;"></td> <td style="width: 12.5%;"></td> <td style="width: 12.5%;"></td> <td style="width: 12.5%;"></td> <td style="width: 12.5%;"></td> <td style="width: 12.5%;"></td> <td style="width: 12.5%;"></td> <td style="width: 12.5%;"></td> </tr> </table> |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |                            |                                |   |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| <b>В момента детето посещава /не посещава/ яслена група <input type="checkbox"/> село.....</b>   |                            |                                |   |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| III. ДАННИ ЗА РОДИТЕЛИТЕ   |                            |                                |   |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| <b>Майка:</b>  |                            | <b>Баща:</b>                   |   |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| <b>Месторабота:</b>  |                            | <b>Месторабота:</b>            |   |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| <b>Длъжност:</b>   |                            | <b>Длъжност:</b>               |   |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |

Сл. телефон:

Сл. телефон:

Брой деца в семейството:

**IV. КРИТЕРИИ**

Отбележете и представете необходимите документи (копие и оригинал).

| <b>ВИДОВЕ КРИТЕРИИ</b>  | <b>ТОЧКИ</b>       | <b>ДОКУМЕНТИ, ДОКАЗВАЩИ КРИТЕРИИТЕ</b>   |
|---|--------------------|--|
| 1. Деца на родители/настойници с постоянен или настоящ адрес в съответното населено място на територията на община „Родопи”, с изключение на населените места, които не разполагат с действаща детска градина, или действащата детска градина е с изчерпан капацитет в съответната възрастова група | 7 т.               | <i>Лична карта / Удостоверение за настоящ адрес</i>  |
| 2. Деца, които имат брат или сестра, вече приети в детското заведение и ще продължат обучението си и през следващата учебна година  | 3 т.               | <i>Проверка в детската градина</i>   |
| 3. Дете на служител в детската градина  | 1 т.               | <i>Проверка в детската градина</i>   |
| 4. Деца – близнаци, тризнаци, кандидатстващи за прием   | по 1 т.<br>на дете | <i>Удостоверения за раждане (копия)</i>  |
| 5. Деца без родители<br>- деца-сираци<br>- деца-полусираци  | 10 т.<br>5 т.      | <i>Акт за смърт на родителите</i>  |
| 6. Деца, настанени за отглеждане по реда на чл. 26 от Закон за закрила на детето при близки и роднини, или приемни семейства  | 3 т.               | <i>Съдебно решение или Заповед за настаняване на директора на Дирекция “Социално подпомагане”</i>  |
| 7. Многодетни семейства с деца до 18 г. (или ученици над 18 годишна възраст) в семейството, като децата в ученическа възраст редовно посещават училище. Всички деца следва да са адресно регистрирани на един и същ настоящ адрес.  | по 1 т.<br>на дете | <i>Удостоверения за раждане на всички деца (копия);<br/>Документ от служба ГРАО за настоящ адрес на децата;<br/>Службена бележка от училището за текущата учебна година за учениците</i> |

|   |                         |   |
|---|-------------------------|---|
| 8. В семейството има други деца с тежки заболявания, които не са настанен в социални институции   | 2т.                     | <i>Документ от регионалния екип за подкрепа на личностното развитие на децата, ако детето е със СОП, или протокол на ЛКК (копие) или Експертно решение на ТЕЛК, ДЕЛК или НЕЛК за детето (копие) за доказване на хроничното заболяване</i> |
| 9. Деца, чийто родител е с трайно намалена работоспособност над 71 %  | по 2т.<br>на<br>родител | <i>Решение на ТЕЛК / НЕЛК за родителя (копие)</i>   |
| 10. Деца със СОП (специални образователни потребности) три деца в група /само за децата над 3-годишна възраст от които имат оценка от регионален екип за подкрепа личностното развитие на децата/ | 10т.                    | <i>Документ от регионалния екип за подкрепа за личностното развитие на децата със СОП</i>   |

Забележка: На документите, за които се изискват копия, при записване се представят и оригиналите за сверяване.

**Декларирам:**

- 1 Запознат/а/ съм с наредбата за условията и реда за записване, отписване и преместване в общинските детски градини на територията на община „Родопи“.
- 2 Информирани/а/ съм, че всички предоставени данни са лични по смисъла на ЗЗЛД и като такива попадат под специален режим на защита.
- 3 Известна ми е отговорността, която нося за посочване на неверни данни, съгласно чл.313 от Наказателния кодекс.

Заявлението е подадено от: .....  
/трите имена/

Дата:.....

.....  
/подпис/