

# **ОБЩИНСКИ СЪВЕТ "РОДОПИ" - ОБЛАСТ ПЛОВДИВ**

## **РЕШЕНИЕ № 99**

Прието с Протокол № 09 от 26.04.2017г.

Относно: Докладна записка с вх. № ОБС-94П-25-1/03.04.2017г. относно проект на Наредба за изменение и допълнение на Наредба №7 за определянето и администрирането на местните такси и цени на услуги в община „Родопи“ – Пловдив

Общински съвет

### **РЕШИ:**

**На основание чл. 21, ал.1, т.7 и ал. 2 от ЗМСМА, чл. 8, чл. 11, ал. 3, чл. 15, ал. 1 от ЗНА, при спазване на изискванията на чл. 26 и чл. 28 от ЗНА, във връзка с чл. 9 от ЗМДТ, чл. 76, ал. 3 и чл. 79 от АПК:**

**I. Приема Наредба за изменение и допълнение на Наредба № 7 за определянето и администрирането на местните такси и цени на услуги в община „Родопи“, както следва:**

**§ 1.** Текстът на чл. 15А, ал. 1 се изменя, като същата придобива следния вид:

„Таксите за административни услуги, извършвани от отдел „Финансова политика“, се заплащат за предоставянето на услугите, подробно описани в Приложение №13 към настоящата наредба.“

**§ 2.** Текстът на чл. 15А, ал. 4 се изменя, като същата придобива следния вид:

„Таксите се внасят в общинската администрация, сектор „МДТ-събиране и контрол“ към отдел „Финансова политика“, преди извършване на услугата.“

**§ 3** Отменя текстове в т.2 и т.3 от Приложение №13 към чл. 15А, а именно:

- в т. 2 отпада частта, касаеща издаване на удостоверение за данъчна оценка чрез бърза услуга – 3 работни дни;
- в т. 3 отпада частта, касаеща издаване на удостоверение за данъчна оценка чрез бърза услуга – 3 работни дни;

като Приложение №13 към чл. 15А придобива следния вид:

Приложение №13 към чл. 15А

### **ИНФОРМАЦИЯ**

относно: предоставяните услуги от отдел "Финансова политика", срокове за изпълнение и цени

| № по ред | Вид услуга   | Необходими документи  | Срок за изпълнение | Цена в лв., в т.ч. |       |
|----------|--|---|--------------------|--------------------|-------|
|          |  |   |                    | за ФЛ              | за ЮЛ |
| 1        | Прием на декларация по чл.17 от ЗМДТ при покупка на имот от ЮЛ | 1.Попълнена декларация по чл.17<br>2.Документ за собственост - н.акт и/или актуална скица | 1 раб. ден         | няма               | няма  |

|   |   |  |                               |       |       |
|---|---|--|-------------------------------|-------|-------|
|   |   | 3.Счетоводна справка - отчетна стойност на имота   |                               |       |       |
| 2 | Издаване на удостоверение за данъчна оценка - Приложение №2 | 1.Заявление  | експресна - 1 раб.ден         | 40,00 | 50,00 |
|   |   | 2.Документ за собственост  |                               |       |       |
|   |   | 3.Актуална скица и актуална характеристика на имота (зеделски земи) или платен данък за годината | обикновена - 5 календарни дни | 10,00 | 20,00 |
|   |   | 4.Удостоверение за наследници  |                               |       |       |
|   |   | 5.Приходна квитанция за платена услуга   |                               |       |       |
|   |   | 6.За ЮЛ - полълна декларация чл.14 (копие)   |                               |       |       |
| 3 | Удостоверение за данъчна оценка - чл.264                    |  | експресна - 1 раб.ден         | 40,00 | 50,00 |
|   |   |  | обикновена - 5 календарни дни | 10,00 | 20,00 |
| 4 | Прием на декларация по чл.14 от ЗМДТ                        | 1.Попълнена декларация по чл.14  | 1 раб.ден                     | няма  | няма  |
|   |   | 2.Документ за собственост - нотар.акт и/или актуална скица                                       |                               |       |       |
|   |   | 3.Удостоверение за наследници  |                               |       |       |
| 5 | Прием на декларации по чл.32 от ЗМДТ (наследства)           | 1.Попълнена декларация   | 1 раб.ден                     | няма  | няма  |
|   |   | 2.Удостоверение за наследници  |                               |       |       |
| 6 | Издаване на удостоверения и справки                         | обикновена   | за ЮЛ - 14 раб.дни            | няма  | няма  |
|   |   |  | за ФЛ - 7 раб.дни             |       |       |
|   |   | бърза  | за ЮЛ и ФЛ - 5 раб.дни        | няма  | няма  |
|   |   | експресна  | за ЮЛ и ФЛ - 1 раб.дни        | няма  | няма  |
| 7 | Прием на декларации по чл.54 от ЗМДТ (вписване на МПС)      | 1.Попълнена декларация   | 1 раб.ден                     | няма  | няма  |
|   |   | 2.Копие на голям талон КАТ   |                               |       |       |
|   |   | 3.Копие от договор за покупка - фактура  |                               |       |       |

|    |   |   |                         |       |       |
|----|---|---|-------------------------|-------|-------|
|    |   | 4.Квитанция или пл.нареждане за внесен местен данък възмездно придобиване пред нотариус |                         |       |       |
|    |   | 5.Документ за платен данък за текущата година   |                         |       |       |
| 8  | Прием на декларации по чл.54 от ЗМДТ (отписване на МПС)       | 1.Попълнена декларация  | 1 раб.ден               | няма  | няма  |
|    |   | 2.Копие от договор за продажба или документ от КАТ за прекратена регистрация            |                         |       |       |
| 9  | Изготвяне на удостоверение по декларираните данни             | 1.Искане/Заявление  | бърза - 3 раб.дни       | 10,00 | 30,00 |
|    |   | 2.Документ за плащане   | обикновена - 7 раб.дни  | 5,00  | 20,00 |
| 10 | Удостоверение за наличие или липса на задължение              | 1.Заявление   | бърза - 3 раб.дни       | 10,00 | 20,00 |
|    |   |   | обикновена - 7 раб.дни  | 5,00  | 10,00 |
| 11 | Изготвяне на удостоверение за МПС                             | 1.Лична карта или талон на МПС  | експресна - 1 раб.ден   | 5,00  | 0,00  |
|    |   | 2.За ЮЛ - БУЛСТАТ или ЕИК   | бърза - 5 раб.дни       | 5,00  | 0,00  |
|    |   | 3.Квитанция за платена услуга   | обикновена - 14 раб.дни | 3,00  | 0,00  |
|    |   | 4.Удостоверение за наследници   |                         |       |       |
| 12 | Изготвяне на служебна бележка за платен данък МПС             |   | бърза - 7 раб.дни       | 10,00 | 20,00 |
| 13 | Удостоверение за платен изискуем данък на МПС                 |   | 1 раб.ден               | няма  | няма  |
| 14 | Изготвяне на удостоверение за платен данък върху наследствата | 1.Лична карта   | експресна - 1 раб.ден   | 5,00  | 20,00 |
|    |   | 2.За ЮЛ - БУЛСТАТ или ЕИК   | бърза - 5 раб.дни       | 3,00  | 10,00 |
|    |   | 3.Квитанция за платена услуга   | обикновена - 14 раб.дни | 2,00  | 5,00  |
|    |   | 4.Удостоверение за наследници   |                         |       |       |
| 15 | Заверка на копие от данъчна декларация                        | 1.Заявление   | бърза - 3 раб.дни       | 10,00 | 20,00 |
|    |   | 2.Квитанция за платена услуга   |                         |       |       |
| 16 | Заверка на молба-декларация и на вече издадени удостоверения  |   | експресна - 1 раб.ден   | 3,00  | 6,00  |
| 17 | Заверка на дубликати от квитанция за                          | 1.Заявление   | експресна - 1 раб.ден   | няма  | няма  |