

# ОБЩИНА „РОДОПИ” ОБЛАСТ ПЛОВДИВ

## О Б Я В А

**Община „Родопи” – Пловдив търси да назначи Главен експерт „В и К” в Отдел „Инвестиции, проектиране и строителство”, Дирекция „Специализирана администрация”**

1. Изисквания за заемане на длъжността:

- степен на образование- магистър
- професионална област – инженер „В и К”

2. Кратко описание на длъжността по длъжностна характеристика:

Съгласува инвестиционни проекти за одобряване по Наредба № 4 и удостоверява тяхната окомплектованост и съответствие с другите части на проекта.

Изготвя изходни данни за проучване и проектиране на общински обекти, съгласува планови задания за проекти, търгове и конкурси по част „В и К”.

Участва в комисии за определяне на източници, трасета и консуматори.

Проучва и решава постъпили жалби, молби и сигнали на граждани с „В и К” проблеми.

Подготвя и представя в МОСВ проекти по програма ОПОС, в ПУДООС и в Министерство на земеделието за изграждане на водопроводни и канализационни мрежи и ПСОВ за населените места на територията на общината.

Участва в подготовката, възлагането и контрола по изпълнението на водопроводни и канализационни обекти и ПСОВ, както и проверка на извършени СМР – актове 19 и сметка 22.

Участва в приемателни комисии за въвеждане на обекти в експлоатация.

3. Допълнителни умения и квалификации, носещи предимство на кандидатите:

- компетентност и познания в областта на проектиране и строителство на „В и К” съоръжения – кандидатът да е запознат с европейската нормативна уредба /еврокодове/, геодезията, кадастъра и административните процедури съгласно ЗУТ;

- работа с офис продуктите на Microsoft и CAD продукти.

4. Размер на заплатата, определена за длъжността – от 605 лв. до 1800 лв.

/Основния размер на заплатата за длъжността се определя в зависимост от професионалния опит на кандидата, съгласно нормативните актове, формиращи възнаграждението./

5. Подборът ще се извърши по документи и интервю.

6. В срок до 28.06.2019 г. кандидатите да представят в деловодството на Община „Родопи” – Пловдив, ул.Софр.Врачански, 1А следните документи:

Писмено заявление, към което се прилагат:

- автобиография;
- копие от диплом за завършено образование;
- документ, удостоверяващ трудов стаж;

Съобщенията във връзка с подбора ще се обявяват на електронната страница на общината и на таблото в сградата на общината.